

SPECIFICAȚII TEHNICE

pentru achiziția de “ Servicii de cazare la hotel si servicii de restaurant si de servire a mesei pentru participantii la Turneul 7’s GPS rugby 7 masculin, prestate in loc. Bucursti/Ilfov

Toti participantii vor fi cazati si vor servi masa la acelasi hotel.

Ofertantul va preciza denumirea hotelului amplasarea si clasificarea acestuia, precum si alte date privind confortul.

Nr . crt	Denumire acțiune si perioada	Locație	Cod	Numar de locuri cazare si masa	Caracteristici-conditii cazare,grad de confort/conditii de servire a mesei	Conditii obligatorii de asigurat Facilitati-in regim de gratuitate
1	Turneul 7’s GPS rugby 7 masculin	Bucuresti/ Ilfov	Cazare	144 persoane x 3 nopti in camere twin 36 persoane x 3 nopti in camere single (12 tari x 15 persoane participante din fiecare tara)	<p>1. 180 locuri vor fi în același hotel: 1.1.. 144 locuri în camere twin 1.2. 36 locuri in camera single</p> <p>Confort: minim 3 stele Amplasament: la maxim 30 min. de mers cu autocarul de stadionul Arcul de Triumf Oferta de pret pentru cazare va include si micul dejun sub forma de bufet.</p> <p>2. Dotare standard pentru camere twin: 2.1. camere cu 2 paturi (nu se acceptă pat matrimonial pentru cele 144 de locuri); 2.2. grup sanitar propriu; 2.3 televizor;</p> <p>3.Dotare standard pentru camere single: 3.1. pat matrimonial ; 3.2. grup sanitar propriu :</p>	

			Masa	<p>195 persoane x 3 pranz</p> <p>195 persoane x 3 cina</p> <p>(12 tari x 15 persoane participante din fiecare tara + 15 persoane oficiali)</p>	<p>6.Program de apa caldă, rece , nonstop.</p> <p>7. Camerele să nu prezinte igrasie.</p> <p>1.Masa se va servi pe bază de meniu fix.</p> <p>2.oferta de meniu va fi urmatoarea: mic dejun sub forma de bufet suedez: omleta, mezel, cascaval, unt, legume (rosii/castravete), miere, lapte, cereale, paine, racoritoare</p> <p>pranz: supa/ciorba 150 gr, carne (pui, curcan, vita sau porc) 200gr finit, garnitura 150 gr. finit, desert</p> <p>cina: salata - 300 gr sau carne(pui, curcan, vita sau porc) 200 gr finit cu garrnitura 150 gr finit, desert 120 gr finit.</p> <p>Meniul este orientativ si va fi diversificat pe perioada sederii.</p> <p>5.oferta va conține in mod obligatoriu pretul per total masa</p> <p>6.capacitatea restaurantului, minim 200 locuri.</p> <p>7.dotare cu aer condiționat;</p> <p>8. respectarea orelor de masa solicitate de managerul echipei</p>	
			Masa festiva	250 persoane	Bufet cina festiva	

ASIGURAREA SERVICIILOR :

SERVICII DE CAZARE SI DE SERVIRE A MESEI

Cazarea se va face în **camere twin și single** cu respectarea condițiilor minimale prevăzute de Hotărârea Guvernului nr. 237/2001 pentru aprobarea Normelor cu privire la accesul, evidența și protecția turiștilor în structuri de primire turistice, cu modificările și completările ulterioare, H.G.709/2009 privind clasificarea structurilor de primire turistice și Ordinul 1296/2010 al Ministrului Dezvoltării Regionale și Turismului

pentru aprobarea Normelor metodologice privind clasificarea structurilor de primire turistice. Unitatile de cazare si servire a mesei trebuie sa detina Certificat de Clasificare eliberat de Ministerul de Resort al fiecarei tari.

Condiții minime obligatorii:

- asigurarea apei calde și reci non-stop;
- asigurarea incalzirii corespunzătoare a spațiilor de cazare și de servire a mesei;
- fiecare camera va avea grup sanitar propriu, inclusiv duș;
- instalațiile sanitare și electrice în stare foarte bună de funcționare;
- dezinfectarea zilnică a grupurilor sanitare;
- asigurarea curățeniei zilnice în camere și restaurant;
- schimbarea lenjeriei și a prosoapelor la fiecare 3 zile;
- spațiile de cazare și de servire a mesei vor fi în bună stare, respectiv: camerele vor fi aerisite, cu pereți fără urme de mușcături, igrasie, umezeală, etc
- spațiile de cazare vor îndeplini absolut toate condițiile aferente clasificății turistice menționate în Certificatul de clasificare a spațiilor de cazare și Fișa de încadrare nominală a spațiilor de cazare pe categorii.

Plata se va face în contul prestatorului și numai în funcție de numărul efectiv de participanți care au beneficiat de serviciile de cazare și masa, fara perceperea unor taxe de rezervare. Plata se va face esalonat, astfel:

- 10% în termen de 30 zile de la data încheierii prestării serviciilor;
- 10% în termen de 60 zile de la data încheierii prestării serviciilor;
- 80% în termen de 90 zile de la data încheierii prestării serviciilor.

Plata se va face numai pentru numărul de persoane cazate efectiv și numai pentru numărul efectiv de persoane care au servit masa conform **documentelor justificative** emise (ex: pontaj, factura). Pentru masa festiva pretul va fi fix, pentru 250 persoane.

Ofertantul trebuie să demonstreze că poate să asigure, cu operativitate, servicii permanente și de bună calitate, precizând următoarele:

- a) posibilitatea soluționării tuturor solicitărilor de cazare și servire a mesei conform cerințelor din prezentul Caiet de sarcini.

În cazul în care ofertantul câștigător nu poate rezolva solicitarea primită cu privire la furnizarea de servicii, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a achiziționa aceste servicii de la alți furnizori. În această situație, ofertantul câștigător va suporta valoarea prejudiciului creat, respectiv diferența dintre valoarea plătită altui furnizor și valoarea prevăzută în contractul de achiziție publică.

Asumarea obligației de a întocmi și de a păstra documentația privind operațiunile și evidențele primare și financiar-contabile, care se referă la relația cu autoritatea contractantă, separat de cele ale altor contractanți; întreaga documentație va fi pusă la dispoziția achizitorului, la cererea acestuia.

SECȚIUNEA III III. MODELE FORMULARE

Conține formularele destinate, pe de o parte, să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc și, pe de altă parte, să permită comisiei de evaluare examinarea și evaluarea rapidă și corectă a tuturor ofertelor depuse.

Fiecare candidat/ofertant care participă, în mod individual sau ca asociat, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestei secțiuni (acolo unde este cazul, așa cum sunt acestea specificate în opis), completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate.

OPIS FORMULARE

Nr.c rt.	Denumirea/tipul formularului - tip solicitat
1.	Formular de ofertă -Formularul nr.1
2.	Anexa formular de oferta-Centralizator de preturi- Formularul nr.2
3.	Declarație pe propria raspundere privind neincadrarea in dispozitiile art.180 din O.U.G.nr.34/2006: Formularul nr.3
4.	Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 181 din O.U.G. nr.34/2006: Formularul nr.4
5.	Declaratia pe propria raspundere privind neincadrarea in prevederile art.69^1(evitarea conflictului de interese) -Formularul 6
6.	Informatii generale - formular 7
7.	Lista principalelor servicii prestate în ultimii trei ani (declarație privind lista principalelor prestări de servicii în ultimii 3 ani): Formular nr.8
8.	“Declaratie privind respectarea regulilor obligatorii referitoare la conditiile de munca si de protectia muncii”- Formularul nr.10
9.	Scrisoarea de înaintare - Formularul nr.11

10.	Împuternicire din partea firmei pentru participarea unui reprezentant la ședința de deschidere- Formularul nr.12
-----	--

OPERATOR ECONOMIC

Formularul nr. 1

.....
(denumirea/numele ofertant)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către,
Federatia Romana de Rugby
Bd. Marasti nr. 18-20, sector 1 Bucuresti

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului *(denumirea/numele ofertantului)* ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm servicii de cazare la hotel și servicii de restaurant și de servire a mesei *(denumirea serviciului)* pentru suma de *(suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei)* platibilă după recepția serviciilor, la care se adaugă TVA în valoare de *(suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei)*
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile din anexă, în graficul de timp solicitat de autoritatea contractantă. (se va indica anexa la formular)

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de 60 zile (*durata în litere și cifre*) respectiv până la data de (*ziua/luna/anul*) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

5. Precizăm că: (*se bifează opțiunea corespunzătoare*)

depunem ofertă alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.

nu depunem ofertă alternativă.

6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data ____/____/____

.....,
(*nume, prenume și semnătură*),

L.S.

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele (*denumirea/numele operatorului economic*)

CENTRALIZATOR DE PREȚURI
pentru servicii-Anexă la ofertă

Nr. crt	Activitatea (gama/faza	Cantitatea	Prețul unitar	Prețul Total	Taxa pe valoarea adăugată

			Lei	Euro	Lei (col 2x col 3)	Euro (col 2 x col 4)	Lei
0	1	2	3	4	5	6	7
1							
2							
....							
	TOTAL						

TOTAL Lei: % asociați lei:
 % subcontractanți lei:
Euro: % asociati euro:
 % subcontractanti euro:

.....
(semnătura autorizată)
L.S

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)

DECLARATIE

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al (denumirea operatorului economic) in calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/tert sustinator al candidatului/ofertantului, declar pe propria raspundere, sub sanctiunea excluderii din procedura de achizitie publica si sub sanctiunile aplicabile faptei de fals in acte publice, ca nu ma aflu in situatia prevazuta la art. 180 din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, cu modificarile si completarile ulterioare, aprobata prin Legea nr. 337/2006, respectiv in ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotarârea definitiva a unei instante judecatoresti pentru participarea la activitati ale unei organizatii criminale, pentru coruptie, fraudă si/sau spalare de bani.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completarii

Operator economic,

.....
(semnatura autorizata)

Formularul nr.4

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)

DECLARATIE

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al (denumirea operatorului economic), in calitate de ofertant, la procedura de selectie interna (se mentioneaza procedura) pentru atribuirea contractului de achizitie publica având ca obiect prestarea serviciilor de cazare la hotel si servicii de restaurant si de servire a mesei (denumirea produsului), codul CPV 55000000-0, la data de (zi/ luna/ an), organizata de Federatia Romana de Rugby, declar pe propria raspundere, cunoscând prevederile art. 292 din C.P. privind falsul in declaratii, ca nu ma aflu in niciuna din situatiile prevazute la art. 181 din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 34/2006, respectiv:

- a) nu am intrat in faliment ca urmare a hotarârii pronuntate de judecatorul-sindic;
- b) mi-am indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale catre bugetele componente ale bugetului general consolidat, in conformitate cu prevederile legale in vigoare in România sau in tara in care sunt stabilit;
- c) in ultimii 2 ani, mi-am indeplinit obligatiile contractuale si nu in mod defectuos si nu am produs grave prejudicii beneficiarilor;
- d) nu am fost condamnat, in ultimii trei ani, prin hotarârea definitiva a unei instante judecatoresti, pentru o fapta care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greseli in materie profesionala.
- e) nu am prezentat informatii false.

Declar ca voi prezenta autoritatii contractante informatiile solicitate, in scopul demonstrarii indeplinirii criteriilor de calificare si selectie.

Data completarii

Operator economic,

.....
(semnatura autorizata)

Operator economic

OPERATOR ECONOMIC

_____ *(denumirea/numele)*

**Declaratie privind conflictul de interese
pentru ofertanti /candidati**

Subsemnatul..... reprezentant (imputernicit) al (denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria raspundere, sub sanctiunea excluderii din procedura si sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca nu ma aflu in situatia prevazuta la art. 69¹ din OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari ulterioare.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completarii

Operator economic,
.....
(semnatura autorizata)

Operator economic
(denumirea/numele)

INFORMATII GENERALE

1. Denumirea/numele:

2. Codul fiscal:

3. Adresa sediului central (inclusiv codul postal):

4. Telefon:

Fax:

E-mail:

5. Certificatul de inmatriculare/inregistrare (numarul inmatriculare/inregistrare, data)

6. Obiectul de activitate, pe domenii: (in conformitate cu prevederile din statutul propriu)

6.1. Activitati CAEN pentru care exista autorizare..... (se va solicita dupa caz, certificatul constatator conform caruia operatorul economic indeplineste conditiile de functionare specifice pentru activitatea CAEN in care se inscrie obiectul contractului de achizitie)

7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, daca este cazul:

1. _____
(adrese complete, telefon/fax, certificate de inmatriculare/inregistrare)
2. _____
3. _____
4. _____

8. Principala piata a afacerilor :

9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani :

Anul	Cifra de afaceri anuala (la 31 dec.) <i>lei</i>	Cifra de afaceri anuala (la 31 dec.) <i>lei</i>
1.....		

2.....		
3.....		
Media anuala :		

Operator economic,

.....
(semnatura autorizata)

Formularul nr. 10

Operator economic,

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND SĂNĂTATEA ȘI PROTECȚIA MUNCII

Subsemnatul (nume și prenume), reprezentant al (denumirea ofertantului) declar pe propria răspundere că mă angajez să prestez serviciile, pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, care sunt în vigoare în România.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii și am inclus costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Data completării :[ZZ.LLLL.AAAA]

Operator economic,.....

(nume, semnătura autorizată și ștampila)

Formularul nr. 11

Inregistrată la sediul autorității contractante (....., România)

Nr. /

OFERTANTUL (denumirea/numele)

Adresa:

Telefon :

Fax:

E-mail:

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către: Federatia Romana de Rugby

Bd. Marasti nr. 18-20, sector 1, Bucuresti

Ca urmare a invitației de participare nr. publicat în....., privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică

a serviciilor de cazare la hotel și servicii de restaurant și de servire a mesei,

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al :

- **operator economic**
- **asocierii formate din următorii operatori economici**
- **având ca subcontractant pe**

transmitem alăturat următoarele documente care însoțesc oferta:

1. Documentul - nu este cazul- privind garanția pentru participare, în cuantumul și în forma stabilite de dumneavoastră prin documentația de atribuire;

2. Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, un exemplar original și 1 copii în limba română, conținând:

1. documente de calificare și selecție;

2. propunerea tehnică;
3. propunerea financiară.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele dumneavoastră.

Data completării :.....

Cu stimă,

.....

(numele, semnătura autorizată și ștampilă)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

nr. /

**Catre,
Federatia Romana de Rugby**

IMPUTERNICIRE
privind participarea la procedura de achizitie pentru

.....

Noi,, in calitate de administrator/director/contabil sef al
....., imputernicim prin prezenta pe domnul (doamna)
....., care se legitimeaza cu sa participe la procedura de
achizitie prin selectie interna de oferte pentru atribuirea contractului de achizitie publica de prestari servicii de cazare la hotel si servicii de
restaurant si de servire a mesei, organizata de institutia dumneavoastra.

Data

Operator economic,

(stampila si semnatura autorizata)

SECTIUNEA IV

Clauze contractuale obligatorii-model contract

Contract de servicii

nr. _____ data _____

1. Părțile contractante

În temeiul Ordonanței de Urgență nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii,

între

Federatia Romana de Rugby adresa. Bd. Marasti nr. 20A, sector 1 ,Bucuresti, telefon/fax 031 1000500/1000400, cod fiscal RO4204062,cont, reprezentată prin Florin Matei, (denumirea conducătorului), funcția secretar general, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

.....*denumirea operatorului economic* adresătelefon/fax

.....număr de înmatricularecod fiscalcont (trezorerie, bancă).....reprezentată prin(denumirea conducătorului), funcția..... în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **Contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- e) **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f) **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul și prețul contractului

4.1. - Prestatorul se obligă să presteze serviciile.....(*denumirea serviciilor*), în perioada/periodele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de servicii.....
(denumirea)

4.3. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătit prestatorului de către achizitor conform graficului de plăți, este de lei /euro, din care T.V.A. lei.

5. Durata contractului

5.1 – Durata prezentului contract este de luni, adică de la.....până la

6. Documentele contractului

6.1 - Documentele contractului sunt (*cel puțin*):

a) *caietul de sarcini;*

b) *propunerea tehnică și propunerea financiară;*

c) *angajamentul ferm de susținere din partea unui terț, dacă este cazul.*

(*se enumeră, după caz, toate documentele pe care părțile înțeleg să le considere ca fiind parte intergrăntă a contractului*)

7. Obligațiile principale ale prestatorului

7.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada/periodele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate.

7.2- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

7.3 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare prezentat în propunerea tehnică.

7.4 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8. Obligațiile principale ale achizitorului

8.1 – Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

8.2- Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

8.3 - Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta. Plățile în valută se vor efectua prin respectarea prevederilor legale. Plata se va face esalonat, astfel: 10% la 30 zile, 10% la 60 zile, 80% la 90 zile de la emiterea facturii.

8.4 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 10 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

9.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% pe zi de intarziere din prețul contractului, pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor.

9.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 10 zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală 0,02% pe zi de intarziere, din plata neefectuată, pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor.

9.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept / de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

9.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

10. Garanția de bună execuție a contractului

10.1 - Nu se constituie garanție de buna executie.

11. Alte responsabilități ale prestatorului

11.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

11.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

12. Alte responsabilități ale achizitorului

12.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

13. Recepție și verificări

13.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

14.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în perioada prevăzută în prezentul contract.

14.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care achizitorul solicită o modificare a perioadei de prestare a serviciilor sau numărului de participanți, partile vor conveni de comun acord aceasta, prin act adițional.

15. Ajustarea prețului contractului¹

15.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

15.2 - Prețul contractului nu se ajustează.

16. Subcontractanți

16.1 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

¹ Clauza se utilizează numai în cazul în care prețul contractului nu este ferm

17. Forța majoră

17.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

17.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

17.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

17.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

17.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

17.6- Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretindă celeilalte daune-interese.

18. Soluționarea litigiilor

18.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

18.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești din România.

(se precizează modalitatea de soluționare a litigiilor)

19. Limba care guvernează contractul

19.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

20. Comunicări

20.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

20.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

21. Legea aplicabilă contractului

21.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.
(se precizează data semnării de către părți).

Achizitor,

.....

LS

(semnătură autorizată) *LS*

Prestator,

..... (semnătură autorizată)

